

# Procedura Orali a Distanza

Commissione Didattica di Ateneo



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA



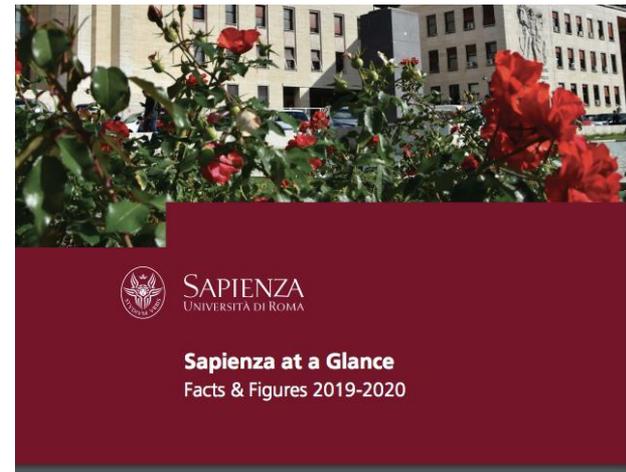
# PREMESSE

- ✓ Chi siamo
- ✓ I nostri numeri
- ✓ L'emergenza COVID
- ✓ La risposta di Sapienza

# CHI SIAMO



- Ateneo più grande di Europa
- Posizione di rilievo nei ranking internazionali
- Qualità della didattica e servizio agli studenti come obiettivi prioritari strategici
- Ateneo generalista:
  - Tutte le discipline
  - Molteplici modalità di svolgimento degli esami che rispecchiano la ricchezza dell'offerta formativa



## Sapienza Nobel Prizes



**GIUGLIEMO MARCONI**  
1909 Nobel Prize for Physics;  
taught Electro-magnetic Waves  
Physics 1935-1937



**ENRICO FERMI**  
1938 Nobel Prize for Physics;  
taught Theoretical Physics  
1926-1938



**DANIEL BOVET**  
1957 Nobel Prize for Medicine  
taught Psychobiology  
1971-1982



**EMILIO SEGRE**  
1959 Nobel Prize for Physics;  
taught Physics  
1928-1935



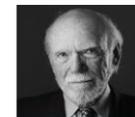
**GIULIO NATTA**  
1963 Nobel Prize for Chemistry;  
taught Physical Chemistry  
1935-1937



**CARLO RUBBIA**  
1984 Nobel Prize for Physics;  
taught Physics  
1959-1960



**FRANCO MODIGLIANI**  
1985 Nobel Prize for Economics;  
graduated in Law  
1939



**BARRY CLARK BARISH**  
2017 Nobel Prize for Physics;  
teaching Physics  
2019

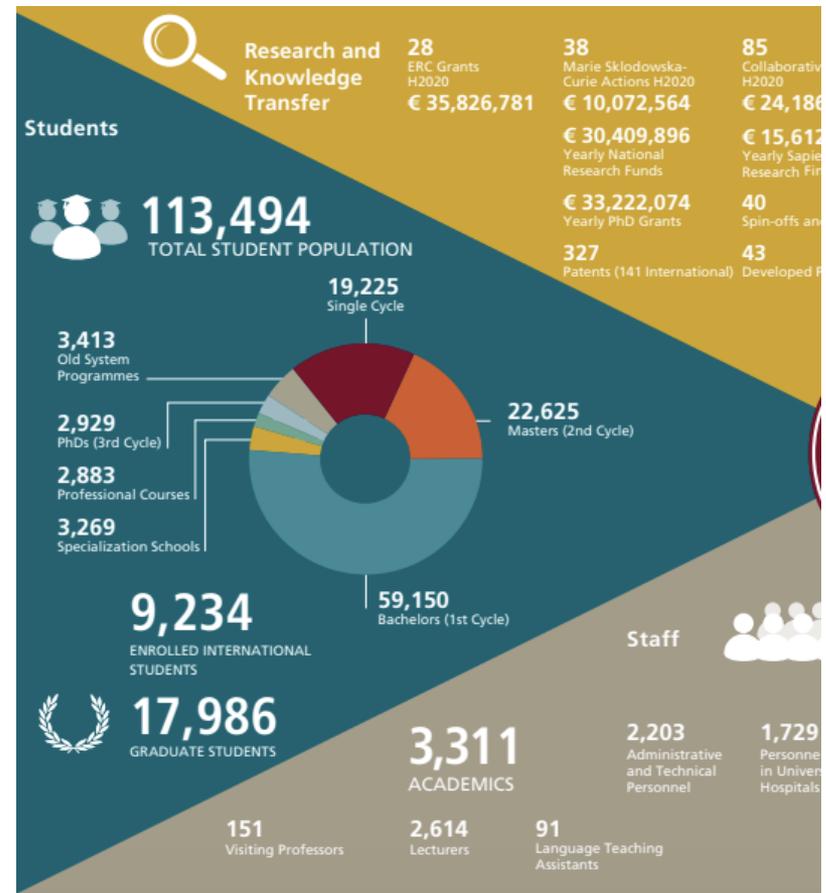
**INTERNATIONAL RANKINGS**

QS by Subject	World 1st	Classic & Ancient History
Arwu	Italy 1st	World 153rd
Cwur	Italy 1st	World 138th
QS	Italy 3rd	World 203rd



# I NOSTRI NUMERI

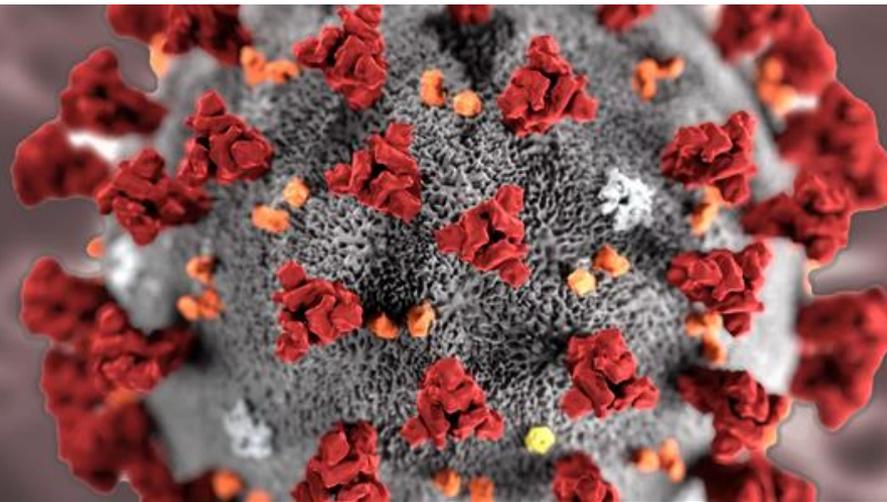
- Oltre 102.000 studenti iscritti (corsi D.M. 270) a.a. 2019-2020
- 3.019 insegnamenti erogati al I semestre
- 2.273 insegnamenti in erogazione al II semestre
- Oltre **11.000 esami** da sostenere a distanza nella **sessione straordinaria**
- Oltre **210.000 esami** da sostenere nella **sessione estiva** (previsione su base dati a.a. 2018-2019)





# L'EMERGENZA COVID

- Situazione inaspettata e inattesa
- Grande impegno dell'Ateneo per attrezzarsi e convertirsi in «università telematica» mantenendo in primo piano l'interesse per lo studente e la qualità della didattica
- Prosecuzione di tutte le attività di erogazione della didattica con modalità a distanza senza soluzione di continuità





# LA RISPOSTA DI SAPIENZA

- Immediata attivazione di insegnamenti a distanza (già dal 9 marzo)
- Immediata attivazione di lauree a distanza (già dal 16 marzo)
- Immediato l'approfondimento di soluzioni tecnologiche per lo svolgimento di esami a distanza
  - Per esami orali solo utilizzo di Google Meet, strumento già supportato da Ateneo
- Immediata attivazione di esami a distanza (già dal 23 marzo, Giurisprudenza)



# ESAMI ORALI A DISTANZA



LINEE GUIDA PER UNA PROCEDURA DI QUALITA'  
IN UN ATENEO DI QUALITA'

# OBIETTIVO

- Definizione di **linee guida** per procedura di svolgimento di esami orali a distanza adatta per la realtà Sapienza e basata su criteri generali che assicurino:
  - Legittimità dell'esame
  - Rispetto della privacy dello studente
  - Pubblicità della prova di esame
  - Ruolo di «pubblico ufficiale» del docente nello svolgimento delle sue funzioni
  - Rispetto GDPR





## DOVE

- **2 aule virtuali (Videoconferenze Meet):**

1. **Videoconferenza pubblica:** è la sede dell'esame.

Sono convocati in questa sede tutti gli studenti che devono sostenere l'esame e che vogliono assistere (*per chi vuole assistere, fa richiesta al docente che gli fornisce il link viene inviato al docente per mail*).



A GARANZIA DELLA  
PUBBLICITA' DELLA  
SEDUTA DI ESAMI

2. **Videoconferenza riservata:** è la sede nella quale la Commissione si riunisce (da sola o con lo studente esaminando).

Qui procede alla verifica dell'identità dello studente e della verifica dell'assenza di suggeritori e/o ausili non autorizzati.



A GARANZIA DELLA  
PRIVACY DELLO  
STUDENTE



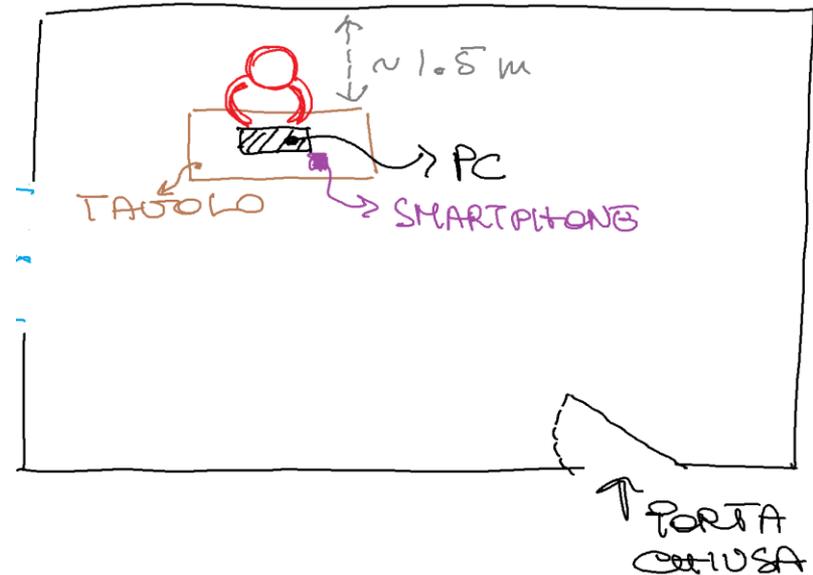
# COME

- Preparazione della seduta - **COMMISSIONE:**
  - ✓ Programmare e creare l'appello su Infostud;
  - ✓ Creare il link della videoconferenza Meet pubblica
  - ✓ Comunicare il link agli studenti prenotati all'esame (invio e-mail della piattaforma Infostud). Specificare che il docente: *«Informa lo studente che la connessione alla videoconferenza utilizzando il link riportato, implica l'accettazione della modalità per lo svolgimento della prova orale di esame a distanza, così come prevista dal D.R.»*.
  - ✓ Creare il link della videoconferenza Meet riservata alla Commissione
  - ✓ Dotarsi di PC con telecamera, microfono, altoparlante e connessione stabile ad internet.



# COME

- Preparazione della seduta - **STUDENTE**:
  - Al fine di garantire la **privacy** dello studente, è suggerito che lo studente nella «videoconferenza pubblica» compaia inquadrato con le spalle al muro
  - Al fine di garantire il massimo livello di **regolarità** della prova, è suggerito l'uso di due dispositivi (es.: PC e smartphone), il primo connesso nella meet pubblica per lo svolgimento dell'esame, il secondo connesso alla meet riservata per la visualizzazione dell'ambiente circostante
  - Al fine di garantire il **controllo** delle attività svolte nel dispositivo sul quale si svolge l'esame (es.: PC), è necessario che lo studente condivida il suo desktop a schermo intero





# COME

- Svolgimento della seduta di esame

## 1. CONNESSIONE ALLA SEDUTA

- ✓ Lo studente e la Commissione si connettono alla **videoconferenza pubblica** minuti prima (fotocamera e microfoni disattivati)
- ✓ La Commissione in videoconferenza pubblica, chiama lo studente da esaminare per numero di matricola e lo invita ad accedere alla **videoconferenza riservata** (*si disattivano microfono e video della videoconferenza pubblica per il rispetto della privacy dello studente*)



Classe (meet pubblica)



Commissione e esaminando (meet riservato)



# COME

## 2. RICONOSCIMENTO STUDENTE E VERIFICA AMBIENTALE

- Lo studente esaminando si connette alla videoconferenza riservata (possibilmente con il secondo dispositivo) per il riconoscimento e per mostrare che nell'ambiente non ci sono suggeritori e/o ausili non autorizzati.
- Al termine lascia il secondo dispositivo connesso alla meet riservata con solo videocamera attiva, che inquadra l'ambiente.



Commissione e esaminando (meet riservato)

## 3. ESAME

- La Commissione disattiva audio e video della videoconferenza riservata e procede nella videoconferenza pubblica, dove esamina il candidato.
- Con il doppio dispositivo, la Commissione è in grado di visualizzare durante la prova orale lo studente, il desktop del PC e l'ambiente.
- Al termine lo studente disconnette il secondo dispositivo dalla videoconferenza riservata.



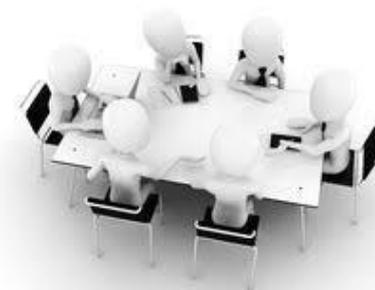
Classe (meet pubblica)

# COME



## 4. CONCLUSIONE DELL'ESAME

- La Commissione disattiva microfono e telecamera della videoconferenza pubblica e si riunisce in video conferenza riservata per la valutazione
- La Commissione riattiva audio e video della conferenza pubblica e comunica la valutazione allo studente (identificato per numero di matricola)
- La Commissione procede alla verbalizzazione e all'esame successivo



Commissione (meet riservato)



Classe (meet pubblica)